



Aufnahmeantrag 2024

(Auf Probe)

Hiermit beantrage ich die Mitgliedschaft im Anglerverein Stotternheim 1960 e.V. Über die Aufnahme im Verein entscheidet der Vorstand. Es ist eine Probezeit von einem Jahr vereinbart. Bei Auflösung der Mitgliedschaft innerhalb der Probezeit wird die Aufnahmegebühr **nicht** rückerstattet. Sofern der Vorstand die vorzeitige Beendigung nicht anzeigt, wird die Mitgliedschaft nach Ende der Probezeit weitergeführt. Eine Aufnahme ist jederzeit möglich und kann bis März beantragt werden und gilt für das laufende Jahr. Danach kann die Mitgliedschaft beantragt werden, wird aber erst im darauffolgenden Jahr als Mitglied aufgenommen. Die Gebühren und Beiträge sind erstmals bei Aufnahme, danach jeweils zum 15.1. eines jeden Jahres fällig. Die Höhe wird durch die Mitgliederversammlung bestimmt.

Bitte die jeweilige Mitgliedschaft ankreuzen:

| X | Beiträge und Gebühren | Jahresbeitrag | Aufnahmegebühr |
|---|--|---------------|----------------------|
| | Erwachsene (ab 18 Jahre) aktiv | 150,00 € | 1000,00 € |
| | Erwachsene (ab 18 Jahre) passiv | 80,00 € | 1000,00 € |
| | Erwachsene (ab 18 Jahre), die sich noch in Ausbildung befinden, Studierende sowie FSJ mit Nachweis der Ausbildung etc. | 100,00 € | 75,00 € |
| | Jugendliche (16-18 Jahre) | 80,00 € | 35,00 € |
| | Kinder / Jugendliche (bis 16 Jahre) | 75,00 € | keine Aufnahmegebühr |
| | Bootsliegeplatz: | 100,00 € | |
| | ChipCoin - Pfand (für Zufahrt zum Gelände) | 45,00 € | |

Für die Zufahrt auf das Betriebsgelände von K&B und für das Vereinsgelände sind ChipCoin und eine Einfahrtgenehmigung erforderlich.

| | |
|------------------------------------|--|
| Beginn der Mitgliedschaft (Datum): | |
|------------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| Name: | |
| Vorname: | |
| Straße / Hausnummer: | |
| PLZ: | |
| Ort: | |
| Geburtsdatum / Ort: | |
| Telefonnummer: | |
| Handynummer: | |
| E-Mail-Adresse: | |
| KFZ Kennzeichen (für die Einfahrtgenehmigung) | |
| Beruf: | |

Sportfischerprüfung nach dem Fischereigesetz am:
inabgelegt. **(Nachweis durch Fischereischein in Kopie erforderlich)**

Mit meiner Unterschrift bekenne ich mich zur Satzung des Vereins.

| | |
|---|--|
| Ort, Datum und Unterschrift | |
| Unterschrift des Erziehungsberechtigten (bei Minderjährigen) | |



Einwilligungserklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Hiermit willige ich _____
(Name in Druckbuchstaben) in die (Verarbeitung)

- Speicherung
 - Benutzung/Verwendung
- meiner folgenden personenbezogenen Daten
- E-Mailadresse _____

durch den Vorstand des Anglervereins Stotternheim 1960e.V. ein.

Die Datenverarbeitung erfolgt ausschließlich zu folgenden Zweck(en):

- Zur Information über geplante den Verein betreffende Veranstaltungen, Arbeitseinsätze, Sitzungen, Versammlungen, Fischbesatz oder Kontroll-gänge werden Informationen per E-Mail an die Vereinsmitglieder versendet. Dabei bestehen folgende Risiken für die betroffene - Informationen/Daten, die über das Internet verschickt werden, können verloren gehen oder von Dritten unrechtmäßig abgefangen werden. Ein umfassender Schutz kann nicht garantiert werden.

Die Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis und ich kann sie jederzeit, mit Wirkung für die Zukunft, widerrufen. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen meine Daten nicht weiterverarbeitet werden. Sie sind unverzüglich zu löschen. Durch den Widerruf meiner Einwilligung, wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Meine Widerrufserklärung kann ich auf folgendem Weg einreichen:

- per Mail an: anglerverein.stotternheim1960eV@gmx.de
- postalisch an: Anglerverein Stotternheim 1960 e.V. / z.Hd. Herrn Christopher König, Bernauer Str. 14, 99091 Erfurt richten.

Unser Verantwortlicher bei Fragen zum Datenschutz ist Herr Christopher König und Sie erreichen ihn über: anglerverein.stotternheim1960eV@gmx.de.

Datum / Unterschrift Mitglied (bei Minderjährigen der Erziehungsberechtigte)



2. Information zum Datenschutz im Verein (nicht abschließend, eine Aktualisierung erfolgt fortlaufend)

Ab dem 25. Mai 2018 gilt die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und schreibt damit auch für Vereine das bisherige Datenschutzrecht fort.

Worum geht es? Was ändert sich für den Verein?

- Erfasst werden personenbezogene Daten. Dies sind alle Einzelangaben über persönliche und sachliche Verhältnisse einer Person. Einzelangaben sind z.B. Name, Adresse, Geburtsdatum, Ausbildungsstatus, Kontoverbindung der Vereinsmitglieder, Mitarbeiter, Lieferanten, Mitgliedsinteressenten und Besucher von Veranstaltungen (Betroffene). Diese Daten sind für das Vereinsleben von Bedeutung.
- Diese für den Verein relevanten personenbezogenen Daten sind gesetzlich vor unberechtigter Nutzung geschützt. Verantwortlich hierfür ist der Verein, vertreten durch den Vereinsvorstand. Er hat darauf zu achten, dass mit den Daten nach Recht und Gesetz umgegangen wird.
- Für den Umgang mit diesen Daten muss entweder eine gesetzliche Grundlage **oder** die Einwilligung des Betroffenen vorliegen. Eine gesetzliche Grundlage kann der Vereinszweck sein, der in der Vereinssatzung angegeben ist, siehe aktuelle Vereinssatzung Stand 2019 - §2 Zweck des Vereins. Einsehbar auf der Internetseite www.anglervereinstotternheim1960ev.de oder anforderbar beim Vorstand.

Der Anglerverein erhebt Daten, die er für die Erfüllung des Vereinszweckes benötigt. Die Erhebung welcher Daten sind vom Vereinszweck gedeckt? (Beispiele)

| <u>Datenart</u> | <u>Nutzung im Rahmen des Vereinszwecks</u> |
|-------------------------------------|--|
| Mitgliederdaten (im Aufnahmeantrag) | Mitgliederverwaltung, Regionalverband, Versicherungen, Arbeitseinsätze, Veranstaltungen, Weiterbildungen, Ansprechpartner für andere Vereine |
| Daten von Vereinsmitarbeitern | Erfüllung des Arbeitsvertrags, Steuerberater |
| Rechnungsdaten | Bezahlung der Mitgliedbeiträge oder Arbeitseinsätze |

(Aufzählung nicht abschließend)

Welcher Umgang ist in der Regel nicht vom Vereinszweck gedeckt und ist nur mit einer Einwilligung zulässig? (Beispiele)

| | <u>Einwilligung erforderlich?</u> |
|----------------------------------|---|
| Weitergabe an andere Mitglieder? | Ja, in der Regel. |
| Anmeldung zu Wettkämpfen? | Ja. |
| Veröffentlichung im Internet? | Ja, wenn keine Berichterstattung über öffentlichen Wettkampf oder öffentliche Veranstaltung. Für die Bekanntgabe von Wettkampfergebnissen ist dann auch |



in der Regel keine Einwilligung erforderlich. (Damit ist lediglich die Prämierung beim Jugendangeln gemeint)

| | |
|---|-----|
| Veröffentlichung im Schaukasten - Vereinsgelände? | Ja. |
| Newsletter | Ja. |
| Weitergabe zu Werbezwecken und Kollektivversicherungen? | Ja. |
| Persönliche Gratulation zum Geburtstag, Hochzeitstag, Geburt eines Kindes? (Aufzählung nicht abschließend) | Ja. |

Welche Rechte hat das Vereinsmitglied – Auszug aus der DSGVO

- Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person – Art.13 DSGVO
- Recht auf Auskunft – Art. 15 DSGVO
- Recht auf Berichtigung – Art. 16 DSGVO
- Recht auf Löschung – Art. 17 DSGVO
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung – Art.18 DSGVO
- Mitteilungspflicht für Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung – Art. 19 DSGVO
- Recht auf Datenübertragbarkeit - Art.20 DSGVO
- Widerspruchsrecht – Art.21DSGVO

Zusammenfassung:

Auch im Vereinsleben kommt es zum Umgang mit personenbezogenen Daten. Dann findet das Datenschutzrecht Anwendung. Danach ist der Umgang mit solchen Daten erlaubt, wenn er zur Erfüllung des (beispielsweise satzungsrechtlich vorgegebenen) Vereinszweck erforderlich ist. Fehlt es an einer gesetzlichen Grundlage kann auch eine Einwilligung die Datenverarbeitung rechtfertigen.

Datenschutz auf der Vereinshomepage

Unsere Vereinshomepage führt ein Impressum und eine Datenschutzerklärung.

Wann sind Auftragsverarbeitungsverträge erforderlich?

Wenn Daten an einen Dritten zur Bearbeitung weitergegeben werden, obwohl die Aufgabe vom Verein selbst erledigt werden könnte (z.B. externe Erstellung der Jahresmitgliederangelkarten oder Erstellung des Kassenberichtes oder Auswertung der Fangergebnisse usw. bisher wird jedoch alles durch den Vorstand und die Kassenprüfer erstellt).

Was ist beim Umgang mit Bildern zu beachten?

Vereine und deren Mitglieder möchten ihr Vereinsleben gerne in Schrift und Bild veröffentlichen. Dabei sind die Interessen der betroffenen Personen zu berücksichtigen.

Haben die betroffenen Personen in die Veröffentlichung von Text und Bildern eingewilligt, ist diese zulässig. Eine Einwilligung kann in Teilnahmeanträgen oder Mitgliedsausweisen enthalten sein. Die Einwilligungen müssen allerdings freiwillig



erteilt werden.

Über Veranstaltungen darf auch ohne ausdrückliche Einwilligung textlich und bildlich berichtet werden, wenn dabei die Veranstaltung im Vordergrund steht und Einzelpersonen nicht abgebildet werden, wie Z.B. das Anangeln, Abangeln, Jugendangeln, Arbeitseinsätze oder Fischbesatz.

Wir haben für unseren Verein beschlossen in erste Linie keine Bilder von Mitgliedern zu veröffentlichen, außer das Mitglied erteilt uns direkt seine schriftliche Einwilligung dazu. Dies hilft uns den Verwaltungsaufwand gering zu halten.

Ab wann braucht unser Verein einen Datenschutzbeauftragten?

Verantwortlich für die Datenverarbeitung im Verein ist der 1.Vorsitzende.

Auskünfte zu Ihren gespeicherten Daten erhalten Sie vom 1. Vorsitzenden Christopher König oder dem 2. Vorsitzenden Tino Frenzel.

Wer geht regelmäßig mit personenbezogenen Daten im Verein um?

Bei uns im Verein sind das, der 1. und 2. Vorstandsvorsitzende, der Schatzmeister und der Schriftführer.

Wie und wo gehen Vereinsmitglieder mit Daten um?

(nachfolgend werden einige Beispiele genannt, ein umfangliches Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten nach Art.30 DS-GVO wird zum 1.Arbeitseinsatz zur Einsicht ausgelegt)

| <u>Tätigkeit</u> | <u>Wo</u> | <u>Wer hat Zugriff</u> |
|------------------|--|--------------------------------------|
| Speichern | z.B. in Mitgliederdatei | Schatzmeister, 1.Vorsitzende |
| Verändern | z.B. neue Adresse, geänderte Kontoverbindung, Namensänderung, Ausbildungsstatus, PKW- Kennzeichen | Schatzmeister, 1.Vorsitzende |
| Übermitteln | z.B. Mitteilung an Verband, Untere Fischereibehörde- Fischereiaufseher; eine Versicherung des Vereins, Newsletter für Arbeitseinsätze, Veranstaltungen | 1. und 2. Vorsitzende, Schriftführer |
| Sperren | z.B. gesetzl. Aufbewahrungspflicht nach Ende der Mitgliedschaft; Mahnungen; Zahlungsrückstände Beitrag | 1. Vorsitzende & Schatzmeister |
| Löschen | z.B. Datenänderung wird Mitgeteilt oder Ende der Mitgliedschaft | 1.Vorsitzende & Schatzmeister |

Speicherdauer

Die Löschung erfolgt nach Ablauf der gesetzlich vorgeschriebenen



Aufbewahrungspflicht.

Wie sichern Wir diese?

Im Regelfall sind Standardmaßnahmen ausreichend. Wir sichern Daten durch aktuelle Betriebssysteme und Anwendungen, Passwortschutz, regelmäßige Backups, Virens Scanner und Benutzerrechte.

Weitere Quellen:

- [Datenschutz im Verein nach der DS-GVO, Praxisratgeber des Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Baden-Württemberg](#)
- [Datenschutz im Verein des Unabhängigen Datenschutz Zentrums Saarland](#)
- [Anforderungen der Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) an kleine Unternehmen, Vereine, etc. des Bayerischen Landesamtes für Datenschutzaufsicht](#)
- [Vereine – Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten des Bayerischen Landesamtes für Datenschutzaufsicht](#)
- [Datenschutz bei Vereinen des Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein](#)
- [Hessischer Beauftragter für Datenschutz und Informationsfreiheit](#)

SEPA-Lastschriftmandat SEPA**Direct Debit Mandate**

Name des Zahlungsempfängers / Creditor name:

Anglerverein Stotternheim 1960 im VDSF - Verein Fischweid z.Anschrift des Zahlungsempfängers / Creditor address

Straße und Hausnummer / Street name and number:

Bernauer Str. 14

Postleitzahl und Ort / Postal code and city:

99091 Erfurt

Land / Country:

Deutschland

Gläubiger-Identifikationsnummer / Creditor identifier:

DE30ZZZ00002361573

Mandatsreferenz (vom Zahlungsempfänger auszufüllen) / Mandate reference (to be completed by the creditor):

Beitrag / Zusatzbeitrag für Mitgliedsnummer:

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger **Anglerverein Stotternheim 1960 im VDSF - Verein Fischweid z.**, Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger **Anglerverein Stotternheim 1960 im VDSF - Verein Fischweid z.** auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

By signing this mandate form, you authorise (A) the creditor **Anglerverein Stotternheim 1960 im VDSF - Verein Fischweid z.** to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the creditor **Anglerverein Stotternheim 1960 im VDSF - Verein Fischweid z.**

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Zahlungsart / Type of payment: **Wiederkehrende Zahlung / Recurrent payment** **Einmalige Zahlung / One-off payment****Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Debtor name:****Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Debtor address***

* Angabe freigestellt / Optional information

Straße und Hausnummer / Street name and number:**Postleitzahl und Ort / Postal code and city:****Land / Country:**

Deutschland

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 34 Stellen) / IBAN of the debtor (max. 34 characters):**BIC (8 oder 11 Stellen) / BIC (8 or 11 characters):**

Hinweis: Die Angabe des BIC kann entfallen, wenn der Zahlungsdienstleister des Zahlungspflichtigen in einem EU-/ EWR-Mitgliedsstaat ansässig ist.

Note: The BIC is optional when Debtor Bank is located in a EEA SEPA country.

Ort / Location:**Datum (TT/MM/JJJJ) / Date (DD/MM/YYYY):****Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Signature(s) of the debtor:**